



Република Србија
ОПШТИНА ЖАГУБИЦА
Општинска управа
Одељење за финансије и буџет
Служба за локалну пореску администрацију

ГОДИШЊИ ПЛАН
ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2024. ГОДИНУ
СЛУЖБЕ ЗА ЛОКАЛНУ ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ

Жагубица, децембар 2023. године

На овај План је, Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из надлежности Општине Жагубица, дала позитивно мишљење дана 23.01.2024. године.

Број: Ш-01-042-24-3/2024
Жагубица: 23.01.2024. године



Председник Комисије
Смедеревка Буцкић

Смедеревка Буцкић

Садржај:

1. Општи подаци - Увод
2. Прописи по којима поступа локална пореска администрација
3. Циљ годишњег плана инспекцијског надзора
4. Процена ризика о инспекцијском надзору локална пореске администрације
5. Предлози за унапређење рада
6. Измене и допуне плана

I ОПШТИ ПОДАЦИ - УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора Службе за локалну пореску администрацију у Општинској управи Жагубица за 2024. годину сачињен је у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, број 36/2015,44/18-др.закон и 95/18).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова Службе за локалну пореску администрацију у 2024. години, непосредне примене закона и прописа, те праћењ стања на територији општине Жагубица – евидентирање, контролу и наплату изворних прихода.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора Службаа за локалну пореску администрацију је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалану самоуправу:

1. Непосредну примену закона и других прописа,
2. Спровођење инспекцијског надзора и решавања у управним стварима у првом степену,
3. Праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену,
4. Превентивно деловање инспекције као једно од средстава оствариавња циља инспекцијског надзора.

Служба за локалну пореску администрацију Општинске управе општине Жагубица, обавља послове на територији општине Жагубица, са седиштем у Жагубици, улица Трг Ослобођења број 1.

У складу са горе наведеним Годишњим планом инспекцијског надзора, који садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке – програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. Начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорности за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.

Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора је непосредна примена закона и других прописа тј. Планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњи плани инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају остварити у 2024. години а који су везани за Програмске активности Службе, одговорност за реализацију задатак и активности и у ком року их треба реализовати.

Инспекцијски надзор и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције.

Послови и задаци из делокруга односно Годишњег плана инспекцијског надзора и службене контроле Службе обављају се плански, периодично у свом седишту у складу са текућим обавезама ове Службе на територији општине Жагубица.

Чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, број 36/2015) инспекција је дужна да сачини годишњи план инспекцијског надзора, који се спроводи кроз оперативне (полугодишње, тромесечне и месечне) планове инспекцијског надзора и контроле.

II ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА ЛОКАЛНА ПОРЕСКА АДМИНИСТРАЦИЈА

Закони:

1. Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, број 18/2016 и 95/18),
2. Закон о пореском поступку и пореској администрацију („Сл. гласник РС“, број 84/02, ...86/19)
3. Закон о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 62/06,..., 126/20-усклађен динарски износ)
4. Закон о порезима на имовину („Сл. гласник РС“, број 26/01,...86/19)
5. Закон о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, ..., 113/2017)
6. Закон о прекршајима („Сл. гласник РС“, број 65/2013, ..., 98/2016)
7. Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, број 36/15,44/18-др.закон и 95/18)
8. Закон о условном отпису камате и мировању порског дуга („Сл.гласник РС“ бр.119/2012)
9. Закон о стечају („Сл.гласник РС“ број 104/2009...99/2011-др.закон,71/2012-одлука УС,83/2014...95/18)

Одлуке и друга акта општине Жагубица:

1. Одлука о утврђивању просечне цене квадратног метра непокретности по зонама за утврђивање порза на имовину на територији општине Жагубица („Сл. гласник општине Жагубица“, број 36/2022),
2. Одлука о утврђивању елемената пореза на имовину за територију општине Жагубица („Сл.гласник општине Жагубица“, бр. 13/2015),
3. Уредба о изменама и допуни Уредбе о критеријумима за одређивање активности које утичу на животнусредину према степену негативног утицаја на животну средину који настаје обављањем активности, износима наканада, условима за њено умањење, као и критеријумеима који су од значаја за утицај физичких лица на животну средину („Сл. Гласник РС“, бр. 86/19 и 89/19)
4. Одлука о локалним комуналним таксама (Сл.гласник општине Жагубица“ број 3/2015)

III ЦИЉ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Циљ годишњег плана инспекцијског надзора је непосредна примена Закона и других прописа, тј. Планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за увођење у евиденцију непријављених непокретности које постоје на територији општине Жагубица и проверу исправности података у пријавама за непокретности које су пријављене.

1. Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге;
2. Контрола подношења пореских пријава обвезника који воде пословне књиге поседоване и новостечене имовине;
3. Контрола подношења пријава за утврђивање обавезе плаћања накнаде за заштиту животне средине;
4. Контрола подношења пријава за утврђивање локалне комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору;
5. Контрола истицања фирме на пословном простору
6. Утврђивање власника непокретности код непријављених промена власништва имовине;
7. Утврђивање наследника путем решења о оставинском поступку, преузимање и наплата пореског дуга иза умрлих лица;
8. Контрола измиривања/плаћања пореских обавеза;
9. Утврђивање и отпис застарелих дуговања по службеној дужности;
10. Контрола наплате и уплате боравишне таксе;

IV ПРОЦЕНА РИЗИКА О ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ ЛОКАЛНЕ ПОРЕСКЕ АДМИНИСТРАЦИЈЕ

Основна претпоставка за израду Годишњег плана, пореске контроле, на бази анализе ризика је да у Служби локалне пореске администрације постоји организована база података, на коју се примењују методе и технике вредновања ризика и критеријуми за избор пореских обвезника за контролу. Базе података се константно ажурирају.

Процена ризика у инспекцијском надзору Локалне пореске администрације у циљу реализације плана и програма рада у 2024. години вршиће се пре свега на основу резултата добијених применом контролних листа у виду опредељеног броја бодова и њиховог распона исказаног у табели за утврђивање степена ризика. Од значаја за процену ризика биће информације и добијени подаци од других инспекција, овлашћених органа и организација као и анализа стања односно искуство у досадашњем вршењу инспекцијског надзора.

V ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

За ефективнији и ефикаснији рад Службе за локалну пореску администрацију

1. Унапређење комуникације и успостављање сарадње са осталим службама унутра општинске управе;
2. Побољшати сарадњу са државним органима и организацијама и јавним предузећима на територији општине,

3. Креирање упустава за што лакшу примену законских стандарда који су циљ инспекцијских надзора;

VI ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА

Служба за локалну пореску администрацију задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2024. годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2024. годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

ШЕФ СЛУЖБЕ ЛПА,
Љиљана Николић

